

Protokoll



Datum	Mittwoch, 16. Oktober 2019
Beginn	17 Uhr
Ende	19:45 Uhr

Sitzungsleitung	Angie
Protokoll	Irish

Anwesenheit		
Referate (?/12)	Mitglieder	Gäste
Erster Vorstand	<input type="checkbox"/> Johannes	Nora
Zweiter Vorstand	<input checked="" type="checkbox"/> Angelique	Annika
Finanzen	<input type="checkbox"/> Max	Helena
Hochschulpolitik	<input checked="" type="checkbox"/> Irish	Chris
Öffentlichkeit	<input checked="" type="checkbox"/> Cedric	Marvin
Kommunikation	<input type="checkbox"/> Finn	
	<input type="checkbox"/> Lisa	
Politik & Gesellschaft	<input type="checkbox"/> Leon	
Gleichstellung	<input type="checkbox"/> Ines	
	<input checked="" type="checkbox"/> Inge	
Spez. Stud. Belange	<input checked="" type="checkbox"/> Luna	
Soziale Belange	<input checked="" type="checkbox"/> Kora	
Kultur	<input type="checkbox"/> Nour	
	<input type="checkbox"/> Joana	
	<input checked="" type="checkbox"/> Ilva	
Umwelt	<input checked="" type="checkbox"/> Karo	

TOP			
1.	Regularien <hr/> Wir sind beschlussfähig.		
2.	Protokoll der letzten Woche <hr/> 6 Fürstimmen, 2 Enthaltung. Beschlossen.		
3.	Berichte der Referate <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Karo hat sich mit der AG Nachhaltigkeit getroffen -> Idee Foodsharing und Verschenketisch an der Werderstraße, wird nachgefragt -> Wasserspender wurde vertagt -> 25-29.11 Students for future Streik (auf Facebook gibt's Infos) Wollen wir auch was dazu beitragen? Ideen wurden gesammelt → Ideen an Karo - Zettel aus den Fächern, die unklar waren, wurden besprochen - Kapazitäten bei der Ersti-Party eine Kassenschicht zu übernehmen wurde angefragt (18.10.19) - 		
4.	Arbeit im AStA <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Luna muss waschen! - Es wurde ein neuer Wischer angeschafft - Am Whiteboard vorne hängt eine Liste für Bürobedarf, wenn etwas gebraucht wird bitte eintragen - Fragen, was Menschen hier drucken und die Anzahl und nach eigenem Ermessen drucken lassen → ab 300 Kopien Finanzantrag ins Plenum stellen und nur bis 300 erlauben! Bei mehr Drucken ein Exemplar in die nächste Sitzung mitnehmen - Zwischen 50 und 300 Drucken wird aufgeschrieben, wie viele Seiten gedruckt wurden und ein Ausdruck einbehalten. - → Für die Zukunft die Mails vor der Sitzung kurz zusammenfassen, damit alle verstehen worum es geht. 		
5.	Kommunikation <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Mail zum MieterInnen Bund wird ausgedruckt und ans Bord gepinnt 23.10.2019 18 Uhr DGB-Haus, siehe AStA-Intern 		
6.	Finanzanträge <hr/> Neue Finanzanträge: <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 10px;"> <tr> <td style="width: 30%;">Titel/Bezeichnung:</td> <td>Mikrowelle für die Teeküche im UB-Gebäude</td> </tr> </table>	Titel/Bezeichnung:	Mikrowelle für die Teeküche im UB-Gebäude
Titel/Bezeichnung:	Mikrowelle für die Teeküche im UB-Gebäude		

	Beschreibung:	Mikrowelle für die Teeküche
	Datum der Veranstaltung:	
	Ort der Veranstaltung:	UB- Gebäude
	Finanzantrag gestellt am:	16.10.19
	Gestellter Betrag:	
	Beschluss:	Fürstimmen: alle Enthaltungen: keine Gegenstimmen: keine Betrag: ca 60€ unter Vorbehalt, Rückmeldung nächste Woche
Zu beschließende Finanzanträge:		
	Titel/Bezeichnung:	
	Beschreibung:	
	Datum der Veranstaltung:	
	Ort der Veranstaltung:	
	Finanzantrag gestellt am:	
	Gestellter Betrag:	
	Beschluss:	Fürstimmen: alle Enthaltungen: Gegenstimmen: Betrag:
7.	Neusta Poster werden verteilt und wenn weitere gebraucht werden, druckt Kora welche aus.	
8.	PBS Psychologische Beratungsstelle Wird sich um einen Kontakt gekümmert.	

<p>9.</p>	<p>AS Sitzung</p> <hr/> <p>Am 22.10.19 13:30</p> <ul style="list-style-type: none"> - „TOP 3: Beratung und Beschlussfassung über die Änderung des Allgemeinen Teils der Bachelorprüfungsordnungen der Hochschule Bremen“ -> die Hochschule will vorgeben, welche Module zu welchem Zeitpunkt abgelegt werden sollen. -> Wir wollen das so nicht, uns fehlt die Selbstbestimmung! -> Wir wollen zum SR → Konkrete Fragen an Luna und Irish
<p>10.</p>	<p>Wahlausschlusschreiben</p> <hr/> <p>4. und 5. Dezember Wahl von 10-14 Uhr</p> <p>→ Wahlunterlagen im AStA liegen lassen und Finger weg!</p>
<p>11.</p>	<p>Getränkebestellungen</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Alternative Getränke wie Säfte und Co anschaffen - Ideen auf die Liste am Kühlschrank wird dann von Irish bestellt
<p>12.</p>	<p>BAS Bundesversammlung 17.1.2020</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Bitte durchlesen bis zu nächsten Sitzung
<p>13.</p>	<p>Protokolle</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Wir brauchen einen Protokollbeauftragten, zum abheften. → Karo macht das und ist jetzt verantwortlich. - Cedrik ist Karos Supporter, erklärt ihr wie es geht und Hilft bei Problemen.
<p>14.</p>	<p>Sticker</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - ALLE Sticker wurden aus der Stickerbox entwendet! <p style="text-align: center;">KINDERGARTEN!!!!</p> <ul style="list-style-type: none"> - Luna darf Stickern - Am Fenster der Mensa werden die Sticker entfernt von Angie, Luna und Kora

15.	Spenden <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Spenden wurden aus dem Spendenglas entwendet. - Lösung Spenden sollen in den Tresor gelagert werden, Luna hat den Hut auf
16.	Plastikmüll <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Mülltrennung beachten! - Biomüll bitte direkt mit rausbringen
17.	Koop mit Südbad <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - kostet 4,50€ für 2 Stunden, Koop von Studies gewünscht - Wir haben abgestimmt, Joana darf sich gerne darum kümmern
18.	FFF Treffen <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Jeden Dienstag im BDP-Haus 18:30 treffen -
19.	AStA- Logo Theater <hr/> <ul style="list-style-type: none"> - Auf dem Flyer steht nicht das AStA-Logo sondern das HS-Logo - Die anderen ASten stehen auch nicht drauf, Angie und Kora geben das an Theater und verschiedene Asten weiter
20.	<hr/>
21.	<hr/>